



ACTA 1 / 2023

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA COMISIÓN INFORMATIVA DE EMPLEO, INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO EL DIA 17 DE ENERO DE 2023

Relación de miembros corporativos asistentes a la sesión del órgano colegiado municipal que se expresa, celebrada el día que igualmente se indica, a efectos del devengo de la asignación por asistencia acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno.

ASISTENTES:

PRESIDENTE/A

Tte. De Alcalde Doña Sonsoles Prieto Hernández

VICEPRESIDENTE/A

Concejal Don Javier Martín Navas

VOCALES:

Tte. De Alcalde Don Juan Carlos Corbacho Martín

Concejal Don Ángel Sánchez Jiménez

Concejal Don Félix Meneses Sánchez

Concejal Doña Sonia García-Dorrego Hernández

Concejal Doña María Sonsoles Sánchez-Reyes Peñamaría

Concejal Don Miguel Ángel Abad López

Concejal Don Miguel Encinar Castro

Concejal Don Josué Aldudo Batalla

Concejal Doña Eva Arias Aira

Concejal Don Manuel Jiménez Rodríguez

Concejal Doña Julia Martín Velayos

SECRETARIO/A ACCTAL:

Doña Cristina Vaquero Fernández



En la Ciudad de Ávila, siendo las once y treinta y un minutos del día diecisiete de enero de dos mil veintitrés se reúne de manera presencial en la Sala de Banderas del Palacio Los Verdugo, y bajo la Presidencia de la Tte. de Alcalde Doña Sonsoles Prieto Hernández, la COMISIÓN INFORMATIVA DE EMPLEO, INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO, al objeto de celebrar, en primera convocatoria, sesión ordinaria, y a la que concurren los miembros corporativos arriba relacionados, para tratar de los asuntos comprendidos en el Orden del Día, emitiendo los siguientes:

DICTÁMENES

1.- Aprobación del acta de la sesión anterior

Fue aprobada por unanimidad el acta de la sesión anterior celebrada el día veinte de diciembre de dos mil veintidos que había sido repartido previamente a todos y cada uno de los miembros que integran la Comisión de Empleo, Industria, Comercio y Turismo.

2.- Dación de cuentas

D^a. Sonsoles Prieto Hernández comenta que se les ha enviado los informes correspondientes a los asuntos que se tratan a continuación.

2.1.- Informe Ayudas Fomento del Empleo Estable.

Doña Eva Arias comenta que vistos los datos del informe, consideran que esta es una ayuda que ha funcionado y que por tanto habría que retomarla.

Doña María Sonsoles Sánchez-Reyes expone que el informe demuestra que esta ayuda apoyaba la creación de Fomento estable, y piden vuelva a ponerse en marcha. Pregunta si se sabe a qué se ha destinado el importe de los reintegros, indicando D^a. Sonsoles Prieto que este es un dinero que va directamente como Ingreso a Tesorería para cubrir gastos generales del Ayuntamiento. La Sra. Sánchez-Reyes pregunta cuanto han supuesto los intereses de demora, ya que en el informe no lo ve claro. **Respuesta:** No aparece desglosado, pero pedirá la liquidación de los intereses a la Técnico competente y se les hará llegar.



2.2.- Informe participación Redes Turismo.

Doña Eva Arias pide una evaluación y valoración de los datos que aparecen en el informe, al objeto de poder determinar si el efecto de las participaciones en las diferentes redes y el desarrollo de las diferentes actuaciones es positivo para la ciudad. Doña Sonsoles Prieto comenta que en algunos datos, como los relacionados con la Film Commission, las acciones que se desarrollan lo hacen precisamente como consecuencia de estar en estas Redes.

2.3.- Datos Inmuebles Turísticos 4º Trimestre 2022.

Doña Eva Arias comenta que se debería hacer un análisis de estos datos para valorar si son positivos o no. Tienen la impresión que somos continuistas sin valorar si lo que se hace funciona o habría que realizar algún cambio. La Sra. Prieto indica que los datos sí que se analizan tanto por las Técnicas Municipales como por la propia empresa que lo gestiona a la que se le pide reporte, y se trabaja en aras a mejorar ratio de ventas o visitas.

La Sra. Arias pregunta porqué sólo aparece una agencia de viajes. **Respuesta:** es la que habitualmente hace más uso y en esa tarifa se incluyen otras agencias cuando lo necesitan, pero no se cambia el nombre. Doña Eva Arias propone contar con las agencias de viajes como vías de promoción de nuestra ciudad y las acciones/visitas turísticas que haya disponibles.

Doña Eva Arias pregunta también si desde los Hoteles de Ávila se facilita información sobre los productos turísticos de la ciudad. **Respuesta:** facilitan esta información y además cuando hay actividades puntuales se les facilita información y medios promocionales. La Sra. Arias propone utilizar todos los medios posibles para favorecer la promoción de Ávila a nivel turístico.

Doña María Sonsoles Sánchez-Reyes sugiere la creación de una tabla comparativa de datos con otros años y otros periodos, que permitan saber la evolución de la actividad turística de nuestra ciudad.

3.- Asuntos de la Presidencia

Se relacionan los Ruegos y preguntas emitidos por los grupos políticos en las sesiones de Junta de Gobierno Local.

Sesión celebrada por la Junta de Gobierno Local el día 22 de diciembre de 2022.



- Por el Grupo Municipal PP.-
 - **Ruego.-** Habiéndose cumplido 2 de los 3 años del Plan Estratégico de Turismo del ayuntamiento 2021-2023, rogamos nos den una evaluación de los resultados que se han obtenido hasta ahora en cada uno de sus cuatro ejes.

Sesión celebrada por JUNTA DE GOBIERNO de fecha 29 de diciembre de 2022.

- Por el Grupo Municipal Socialista. -
 - **Ruego.-** No habiéndose celebrado ninguna reunión ni tratado en comisión alguna la confección del pliego que deberá servir de base para la nueva licitación de la gestión de las próximas ediciones del Mercado Medieval una vez finalizada la vigencia del último contrato, a pesar de haber sido solicitado en numerosas ocasiones desde el Grupo Socialista, dada la importancia del referido contrato y la conveniencia de que por parte de todos los Grupos Políticos se hagan aportaciones al mismo, se ruega nuevamente se tenga en consideración esta petición, haciendo así mismo extensiva la participación a cuantos agentes puedan estar implicados en dicho evento.
 - **Pregunta.-** Hemos conocido el acuerdo del Ministerio de Ciencia e Innovación de conceder subvenciones a los Ayuntamientos que forman parte de la Red INNPULSO, para la incorporación a los mismos de agentes locales de innovación por lo que se pregunta si se tienen previsto por el equipo de gobierno participar en esa interesante acción.
Respuesta: se está analizando la posibilidad de participar

- Por el Grupo Municipal PP.-
 - **Ruego.-** Llevamos cuatro meses consecutivos en los que el desempleo aumenta en nuestra capital, lo que solo ha ocurrido en otras seis capitales de España. Desde el equipo de Gobierno rogamos hacer una valoración de estos datos e informarnos de las medidas que se están tomando para revertir esta situación.

Sesión celebra por JUNTA DE GOBIERNO de fecha 12 de enero de 2023

- Por el Grupo Municipal Socialista.-
 - **Pregunta.-** Por la Concejalía de Empleo y ante el aumento de la modalidad de teletrabajo consecuencia de pandemia, por el equipo de gobierno se anunció la puesta en marcha de una campaña para atraer población a Ávila, pensando en aquéllas personas que pudieran



encontrar nuestra ciudad como un destino ideal para fijar su residencia, presupuestándose incluso una partida para su impulso, de cuyo resultado y a pesar de haberlo solicitado en varias ocasiones, no se nos ha dado cuenta, por lo que se ruega que en la comisión de la próxima semana se nos exponga de manera detallada qué actuaciones se han llevado a cabo si es que se ha hecho alguna, cuál ha sido el coste y en su caso los resultados. **Respuesta:** El pasado año se licitó la contratación para el desarrollo de esta acción, se adjudicó pero no se pudo ejecutar dado que la empresa renunció al contrato, quedando sin margen de maniobra para licitar nuevamente el servicio, por ello se trabajará este año en el desarrollo de esta línea de acción.

4.-Ruegos y preguntas

a.- Por Don Josué Aldudo Batalla, no se formularon ruegos y preguntas.

b.- Por Doña Eva Arias se formularon los siguientes:

- Con relación a la feria de FITUR, no se les ha facilitado información alguna y pide se les pase información de lo que está previsto. Considera debería trabajarse con tiempo y poder hacer aportaciones a lo previsto. Pide también que se haga un análisis de los resultados obtenidos tras la celebración y participación en esta feria. **Respuesta:** FITUR va a desarrollarse el miércoles, Jueves, Viernes y fin de semana abierto para el público en general. Habrá presencia todos los días con la Red de Juderías, Huellas de Teresa, Film Commission, Ciudades Patrimonio de la Humanidad,... Se desplazarán 2 técnicos municipales todos los días así como representantes políticos. La Sra. Arias pide se les facilite relación de actuaciones.
- Comenta que siguen recibiendo quejas sobre robos de contenedores y suciedad en el Polígono de Vicolozano. Pide informe sobre actuaciones realizadas. Doña Sonsoles Prieto indica que está cerrada una reunión para la semana siguiente para tratar estos temas.
- Han visto publicado en el BOE una línea de ayudas del Ministerio de Industria para accesibilidad y sostenibilidad de edificios calificados BIC. Pregunta si se tiene pensado presentar alguna solicitud al amparo de esta línea. **Repuesta:** se va a concurrir a esta convocatoria, y se están valorando sobre qué edificios actuar teniendo en cuenta aquellos que cumplan con los requisitos exigidos. Se está planteando hacer una intervención en el Palacio de los Verdugo al objeto de generar nuevos productos turísticos.



- Pide información sobre las subvenciones concedidas por el CTC, número de solicitudes, empresas beneficiarias, proyectos presentados. Vuelve e reivindicar que el grueso de estas ayudas se debe quedar en empresas del municipio de Ávila y la Colilla. **Respuesta:** ya se ha pedido informe a Diputación y se les volverá a trasladar el tema del ámbito territorial de actuación del PTF.
- Se interesa por el acta de la última reunión de seguimiento del Programa Territorial de Fomento, donde se marcaban los hitos conseguidos. **Respuesta:** aún no se nos ha facilitado. En cuanto lo tengamos se os hará llegar.
- Con relación al Programa Territorial de Fomento, una vez cedidos los terrenos a la JCYL, pregunta si han dado un plazo para el inicio de las obras y cuál es el plazo de ejecución. **Respuesta:** aún no se saben plazos. Pregunta sobre la subestación eléctrica y si se han iniciado las obras. **Respuesta:** en la última reunión habló de un plazo aproximado de ejecución de 1 a 2 años.
- Propone empezar a trabajar ya en la licitación y desarrollo del Mercado Medieval de este año 2023. La Sra. Prieto señala que las Técnicas del Área de Turismo ya están trabajando en el pliego, y están a disposición de referir la información que necesiten y recibir las aportaciones que se quieran realizar. Doña Eva Arias pregunta si se van a tener en cuenta a los sectores de hostelería y comercio de la ciudad. **Respuesta:** todas las apreciaciones que se han ido recogiendo a lo largo de todos estos años se tienen en cuenta para la redacción del pliego. No obstante, quedan a su disposición para cualquier aportación y/o apreciación.
- Con relación a las obras en el casco histórico, pide que las vallas y lonas guarden un cierto decoro para estar al a altura de una ciudad Patrimonio de la Humanidad. **Respuesta:** se pasa esta propuesta a Urbanismo para que lo tengan en cuenta.
- Pregunta si además de estar trabajando en la campaña de promoción del Teletrabajo en Ávila, se ha pensado en promocionar la ciudad de Ávila desde otro/s focos o dirigido a otro sector de población. **Respuesta:** es otra línea de actuación que se puede explotar, intentando llegar a la población jubilada que busque un lugar tranquilo donde residir.
- Se interesa por los programas Duplo y Mixto, si nos lo van a volver a conceder y sobre las acciones que se prevén se vayan a realizar. **Respuesta:** ya están concedidas desde Octubre, se pasó por Junta de Gobierno Local y empiezan en Marzo. Se ha concedido el programa "Ávila Patrimonio Duplo II" que continuará con las labores de mantenimiento de la Muralla, y el programa "Ávila Zonas Verdes Duplo II" que prevé el ajardinamiento y mejora de varias zonas verdes de la ciudad



c.- Por Doña María Sonsoles Sánchez-Reyes, se formularon las siguientes:

- Pide informe con las actuaciones que se van a llevar cabo en el marco del Diálogo Social y el presupuesto establecido.
- Ruega informe de actuaciones planificadas para el año 2023 en materia de Empleo y Turismo. **Respuesta:** propone unificar en un solo informe la información solicitada en estos dos puntos.
- Con relación a las RRSS de Turismo , pide que la información que se muestre y aquello que se vende a través de las RRSS sea lo más veraz posible para evitar malentendidos con los usuarios (ejemplifica la campaña “Ávila con Nieve” donde se muestran imágenes de Ávila nevada previendo esta misma situación en estos días, y vendiendo en este caso un entorno que es posible que no se dé y que quien venga a verlo no lo encuentre). Doña Sonsoles Prieto comenta que se lo trasladará a las Técnicos del Área, hasta que se puede proceder a una nueva licitación.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidencia levantó la sesión, siendo las doce horas y quince minutos del día al principio indicado, de todo lo cual, yo, la Secretaria, doy fe.

Ávila, 17 de enero de 2023

La Secretaria Actal. de la
Comisión.,
(Firmado digitalmente)

VºBº
El/La Presidente,
(Firmado digitalmente)