



ACTA 5/2024
SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA COMISIÓN INFORMATIVA DE EMPLEO, INDUSTRIA Y COMERCIO DIA 21 DE MAYO DE 2.024

Relación de miembros corporativos asistentes a la sesión del órgano colegiado municipal que se expresa, celebrada el día que igualmente se indica, a efectos del devengo de la asignación por asistencia acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno.

ASISTENTES:

PRESIDENTE/A

Tte. de Alcalde Doña Sonsoles Prieto Hernández

VICEPRESIDENTE/A

Concejal Don Ángel Sánchez Jiménez

VOCALES

Tte. De Alcalde Doña Paloma del Nogal Sánchez

Concejal Doña Cristina García García

Concejal Don Héctor Sastre Díaz

Concejal Don Francisco Javier Bellido Ruíz Ayúcar

Concejal Don Enrique García Tejerizo

Concejal Don Alfonso González Garrido

Concejal Doña Eva Arias Aira

Concejal Doña Juliana Jiménez Hernández

Concejal Doña Laura García García

SECRETARIA:

Doña Cristina M. Vaquero Fernández

En la Ciudad de Ávila, siendo las nueve y treinta y cinco minutos del día veintiuno de mayo de dos mil veinticuatro, se reúnen de manera presencial en la Sala de Banderas del Palacio de los Verdugo los miembros corporativos arriba relacionados, integrantes de la COMISIÓN INFORMATIVA DE EMPLEO, INDUSTRIA Y COMERCIO de este Excmo. Ayuntamiento, al objeto de celebrar, en primera convocatoria, sesión ordinaria, y a la que concurren, previa citación en regla, las Sras. y los Sres. Concejales arriba relacionados, para tratar de los asuntos comprendidos en el Orden del Día:



1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior.-

Fue aprobada por unanimidad el acta de la sesión anterior celebrada el día dieciséis de abril de dos mil veinticuatro que había sido repartido previamente a todos y cada uno de los miembros que integran la Comisión de Empleo, Industria y Comercio.

2.- Dación de cuentas.

2.1.- Acta Reunión Centro de Transferencia del Conocimiento.

Se da cuenta del acta de la última reunión del Centro de Transferencia del conocimiento.

Doña Eva Arias señala que siguen siendo actas muy genéricas y que no permite poder sacar conclusiones de lo que se va haciendo. La Sra. Prieto comenta que ya se reclamó en la última reunión.

La Sra. Arias indica que le preocupa que de los 4M de inversión previstos en el CTC, se hayan gastado menos de la mitad. Se interesa por saber cuál va a ser la continuidad de los proyectos subvencionados desde este proyecto. **Respuesta:** se ha a pedido a Diputación que nos envíen información más detallada de los proyectos subvencionados. Se queda pendiente de enviar la información facilitada desde Diputación, así como la Memoria económica presentada.

4.2.- Actas Reuniones Plataforma Logística Agroalimentaria.

Se da cuenta del acta de las últimas reuniones de la Plataforma Logística Agroalimentaria.

Doña Eva Arias realiza las siguientes intervenciones:

- Pregunta cuál ha sido el motivo por el que los anuncios en Telemadrid se han suspendido durante el mes de Abril. **Respuesta:** en la planificación facilitada por la empresa licitadora, se prevé y se contempla la realización de estos vídeos por meses alternos.
- Se interesa por saber si se ha realizado alguna encuestas de satisfacción a los productores que participan en la PLA. **Respuesta:** sí se ha realizado una encuesta cuyos resultados se traerán en la próxima comisión.



- De los 2M de inversión previstos en la PLA, pregunta si se está invirtiendo todo en Avila Market. **Respuesta:** la inversión de la PLA se ha estructurado en: Proyect Manager, plataforma de venta Avila Market, Plan de Medios, comercialización y venta B2B e Internacionalización. Actualmente el pliego de licitación del servicio de venta B2B está paralizado por la Diputación de Ávila porque consideran que no está alineado con los objetivos planteados en el Programa Territorial de Fomento, y ha solicitado en la última reunión un nuevo informe para confirmar este aspecto. Se queda pendiente de enviar el histórico del pliego B2B a los miembros de la Comisión.

2.3.- Memoria de Actuaciones y Servicios del Área de Empleo, Industria y Comercio.

Se ha facilitado una Memoria de actuaciones y servicios que se llevan a cabo desde el Área de Empleo, Industria y Comercio según lo solicitado en la Comisión anterior.

Doña Eva Arias realiza las siguientes intervenciones:

- Con relación al Proyecto “Observatorio de Astro-Arqueología en el Dómino del Prado de las Cruces”, señala que tienen conocimiento de que la aportación por parte del Ministerio a este proyecto ha sido menor del solicitado. Pregunta si se va a seguir con lo establecido en el proyecto original. **Respuesta:** la ejecución del proyecto se ha reajustado al montante económico del que se dispone, y se va a seguir adelante con las actuaciones en colegios y en el Dolmen.
- Pregunta quienes son los agentes implicados en la Mesa de Garantía Juvenil, cuando se convoca y si hay actas. **Respuesta:** Se pedirá a la técnica que asistió a la última reunión que pase un resumen de lo tratado en la misma.
- En lo relativo a Kerbest, quiere saber si ese grado formativo se implantó a raíz del Programa Territorial de Fomento. **Respuesta:** no fue anterior pero si se puso en marcha en el curso en el que se firmó el PTF y además se ha diversificado con ampliación a grado superior.



3.- Asuntos de la Presidencia

Doña Sonsoles Prieto indica que no hay preguntas de Junta de Gobierno Local, y da cuenta de que se ha realizado la consulta oportuna a Inserta Empleo sobre si realizan encuesta de satisfacción entre sus usuarios, tal y como se solicitó en la Comisión anterior. Efectivamente si realizan este tipo de encuestas y han solicitado la autorización para poder compartir los resultados. Si es posible se facilitarán estos datos.

4.-Ruegos y preguntas. .

A.- Por Doña Laura García García se formularon los siguientes:

- Se interesa por saber cuántos locales hay disponibles en el Vivero de Empresas. Respuesta: actualmente sólo hay una ocupada pero cuya estancia finaliza este mes. No hay solicitudes pendientes, y la intención es utilizar este espacio para dar cabida a los compañeros de urbanismo durante la ejecución de las obras de su edificio, suponiendo un ahorro de costes para el ayuntamiento.
- Solicita un informe de funcionamiento de la Plataforma de Intermediación. Doña Sonsoles Prieto comenta que se llevará a la próxima Comisión.

B.- Por Doña Eva Arias se formularon los siguientes:

- Se interesa por saber si hay noticias por parte de la Junta de Castilla y León con relación a la convocatoria de ayudas para campañas de comercio para este año. **Respuesta:** se está a la espera, deseando que no tarde mucho por disponer de tiempo suficiente para su adecuada ejecución.
- ¿Se sabe algo de la Subestación eléctrica?.- **Respuesta:** la próxima semana hay una reunión con miembros del ICE y tienen previsto preguntarlo, así como también trasladar esta cuestión en la reunión de seguimiento de PTF del próximo día 27 de junio.
- En lo relativo al punto 5 que hace referencia a los indicadores del Programa Territorial de Fomento, que han solicitado reiteradamente y también por escrito, piden que se les facilite así como actas de las reuniones de seguimiento.



- Pregunta cuando se tiene previsto hacer las obras en los Polígonos.
Respuesta: se prevé que en la reunión de la próxima semana ya se nos pase un cronograma de actuaciones.

C.- Por Don Enrique García Tejerizo se formularon las siguientes.-

- Se suman a la petición del Grupo Municipal Socialista de tener en cuenta una línea de transporte urbano que vaya al Polígono de Vicolozano y cubra las demandas de los trabajadores de esa localización.
- Comenta que en el BOCyL del 15 de mayo de 2024 ha salido publicada las Subvenciones para la contratación de personas con discapacidad y se interesa por saber si se va a hacer algo. **Respuesta:** se está trabajando en ello, valorando la posibilidad de contratación de 1 persona durante 3 meses a jornada completa.
- En relación a la PLA, solicita un informe sobre la rentabilidad neta de la Plataforma, ya que el objetivo de la misma era que iniciara su andadura con el apoyo económica de las Administraciones participantes, pero con vistas a poder mantenerse en un futuro de manera independiente. Lo que ven es que ahora hay un portal de venta con base de almacenamiento en Madrid y Ávila (Casavieja) y revisando los datos ven complicado su futuro y rentabilidad. Son conscientes de la gran dispersión geográfica de las empresas productoras agroalimentarias de Ávila, y ven que mucho de los costes están siendo ahora cubiertos por las Administraciones que en un futuro deberían ser asumidos por las empresas productoras. **Respuesta:** Efectivamente el objetivo es su funcionamiento independiente. Los datos son lo que son, pero tanto la venta B2B como la venta Internacional podrían mejorar la rentabilidad de la PLA, y están pendientes. El diseño está, y la gestión debería mantenerse en un futuro.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidencia levantó la sesión, siendo las diez horas y seis minutos del día al principio indicado, de todo lo cual, yo, la Secretaria, doy fe.

Ávila, 21 de mayo de 2024

La Secretaria de la Comisión.,
(firmado digitalmente)

VºBº
La Presidenta,
(Firmado digitalmente)